



.....  
(pieczęć firmowa wnioskodawcy)

....., dn.....  
(miejscowość)

## **WNIOSEK O ORGANIZOWANIE ROBÓT PUBLICZNYCH**

### **I. Dane dotyczące organizatora robót publicznych :**

1. Pełna nazwa .....
2. Adres siedziby .....
3. Miejsce prowadzenia działalności .....
4. Nr telefonu .....
5. REGON.....PKD.....NIP .....
6. Liczba pracowników zatrudnionych w przeliczeniu na pełny etat .....
7. Dokument na podstawie którego prowadzona jest działalność .....
8. Forma prawna prowadzonej działalności .....
9. Rodzaj prowadzonej działalności.....
10. Nazwa banku i nr konta bankowego.....
11. Stopa składki na ubezpieczenie wypadkowe.....
12. Osoby prowadzące sprawy kadrowe(nr tel.).....
13. Osoba prowadząca sprawy księgowo ( nr tel. ).....

### **II. Dane dotyczące organizacji planowanych robót publicznych :**

1. Liczba bezrobotnych proponowanych do zatrudnienia .....
2. Skierowani bezrobotni zostaną zatrudnieni na okres ..... miesięcy.  
na stanowisku ..... pożądane kwalifikacje .....  
/ zgodnie z klasyfikacją zawodów i specjalności /  
na stanowisku..... pożądane kwalifikacje .....  
inne wymagania .....



### III. Oświadczenia organizatora robót publicznych/ wskazanego Pracodawcy

#### OŚWIADCZAMY, ŻE:

1. Skierowani bezrobotni otrzymują wszelkie uprawnienia wynikające z przepisów prawa pracy, oraz z tytułu ubezpieczeń społecznych i norm wewnątrz zakładowych przysługujące pracownikom zatrudnionym na czas /nie/określony.
2. Nie posiadamy ( posiadamy)\* zadłużeń w US z tytułu zobowiązań podatkowych.
3. Nie posiadamy ( posiadamy)\* zadłużeń w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych z tytułu opłat składek na ubezpieczenie społeczne.

\* niepotrzebne skreślić

**Świadomi odpowiedzialności karnej na podstawie art. 233 Kodeksu Karnego za składanie nieprawdziwych danych oświadczamy, że informacje i oświadczenia zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.**

Data .....

.....

gł. księgowy lub inna osoba prowadząca dokumentację finansową

.....

podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania organizatora robót publicznych

.....

gł. księgowy lub inna osoba prowadząca dokumentację finansową

.....

podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania pracodawcy

#### ZAŁĄCZNIKI :

1. Oświadczenie organizatora robót publicznych.(Załącznik nr 1)
2. Zaświadczenie z ZUS o niezaleganiu w opłacaniu składek. (ważne 3 m-ce od daty wystawienia)
3. Zaświadczenie z US o niezaleganiu w opłacaniu należności podatkowych. (ważne 3 m-ce od daty wystawienia)
4. Zgłoszenie krajowej oferty pracy.

W przypadku organizowania robót publicznych u Pracodawcy należy dołączyć :

1. Oświadczenie pracodawcy robót publicznych.(Załącznik nr 1)
2. Pisemne upoważnienie organizatora robót publicznych dla wskazanego pracodawcy. (Załącznik nr 2)
3. Kserokopia zaświadczenia o numerze identyfikacyjnym REGON, NIP oraz wpis do działalności gospodarczej lub KRS-u pracodawcy, u którego organizowane będą roboty publiczne.
4. Zaświadczenie z ZUS o niezaleganiu w opłacaniu składek. (ważne 3 m-ce od daty wystawienia)

5. Zaświadczenie z US o niezaleganiu w opłacaniu należności podatkowych. (ważne 3 m-ce od daty wystawienia)

6. Zgłoszenie krajowej oferty pracy.

**Uwaga: Kserokopie wszystkich dokumentów wymagają potwierdzenia za zgodność z oryginałem przez pracodawcę oraz organizatora robót publicznych.**

Podstawa prawna:

1. ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity z 2008r. Dz. U. z 2008 r. nr 69 poz.415, z późn. zm.),

2. rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 stycznia 2009r. w sprawie organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych oraz jednorazowej refundacji kosztów z tytułu opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne (Dz. U. nr 5 poz. 25)

3. ustawa z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu dotyczącym pomocy publicznej (Dz.U.z 2007 r. nr 59 poz. 404 z późn. zm.)

4. rozporządzenie Komisji (WE) nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu (Dz.Urz.UE L 214 z 09.08.2008, str. 3).

.....  
pieczęć organizatora robót publicznych/  
wskazanego pracodawcy

## OŚWIADCZENIE

**Oświadczam, że zakład/ jednostka nie jest w trudnej sytuacji ekonomicznej (zagrożony/a)** w rozumieniu art. 1 pkt.7 rozporządzenia Komisji (WE) nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu ( Dz.Urz.UE L 214 z 09.08.2008, str. 3) oraz Wytycznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dz.Urz.UE C 244 z 01.10.2004, str. 2)

Za przedsiębiorstwo zagrożone uważa się takie, które spełnia następujące warunki:

- a) w przypadku spółki z ograniczoną odpowiedzialnością – jeżeli ponad połowa jej zarejestrowanego kapitału została utracona, w tym ponad jedna czwarta w okresie poprzedzających 12 miesięcy; lub
- b) w przypadku spółki, której przynajmniej niektórzy członkowie są w sposób nieograniczony odpowiedzialni za długi spółki – jeżeli ponad połowa jej kapitału według sprawozdania finansowego została utracona, w tym ponad jedna czwarta w okresie poprzedzających 12 miesięcy; lub
- c) bez względu na rodzaj spółki, jeżeli zgodnie z prawodawstwem krajowym podlega zbiorowemu postępowaniu w sprawie niewypłacalności.

.....  
data

.....  
pieczęć i podpis osoby uprawnionej  
do reprezentowania organizatora  
robót publicznych lub pracodawcy